


Casa di Cura Ambrosiana Spa		Modulo	Versione	Data	Documento di riferimento
		520	05	23/03/2016	

INFORMAZIONI GENERALI SULLA DEGENZA - MEDICINA

Dipartimento di **MEDICINA**
 Responsabile: Prof. Claudio Ortolani
 e-mail: medicina@ambrosianacdc.it
 Casa di Cura Ambrosiana Spa – P.zza Monsignor Moneta n° 1 – Cesano Boscone 20090 (MI)

Questo documento contiene alcune preziose informazioni, rivolte ai pazienti ricoverati e ai loro familiari, riguardanti la degenza in reparto.

Il Dipartimento

Il Dipartimento di Medicina comprende le Unità Operative di Medicina Generale, Oncologia e Cure Sub Acute, disposte al 1° piano, raggiungibili dall'ingresso centrale, attraverso le scale A e B.

Personale

L'elenco completo dei professionisti che operano nel dipartimento è esposto nella bacheca di reparto.

MEDICI:

- Prof. Claudio Ortolani – Responsabile Dipartimento e UO Medicina
- Dott. Carlo Scapini – Aiuto UO Medicina Generale
- D.ssa Roberta Cossutta – Assistente UO Medicina Generale
- Dott. Giancarlo Martignoni – Responsabile UO Oncologia

CAPOSALA

- Sig.ra Daniela Businelli

Numeri di telefono

02.4587.6522	Studio Medici Medicina
02.4587.6520	Infermeria
02.4587.6290	Caposala
02.4587.6678	Studio Medici Oncologia

Orario per i colloqui con i sanitari

I medici sono a disposizione dei pazienti e dei familiari delegati, indicati al momento del ricovero sul modulo di delega sottoscritto, tutti i giorni feriali dalle ore 11,30 alle 12,30, previo accordo.

Il Primario riceve su appuntamento.

Assistente Sociale

Fare riferimento alla bacheca di reparto per visionare gli orari di ricevimento. I numeri telefonici per contattare l'Assistente Sociale sono: 02.45876325 (ufficio) – 346.0686839 (cellulare)

Visite parenti e norme per i visitatori

Orario Feriale: 16.00 – 17.00 e 18.30 – 19.30

Orario Festivo: 11.00 – 12.00 e 15.30 – 17.30

E' consentito l'accesso di due familiari per paziente. I pazienti minori, disabili e anziani (over 65 anni) hanno diritto ad avere vicino un familiare anche al di fuori dell'orario di visita (LR 48/1988 e LR 4/1992): in tal caso vi preghiamo di farvi firmare l'autorizzazione formale dal Caposala e di concordare le modalità più idonee, affinché non si verifichi intralcio alle attività assistenziali e la privacy degli altri pazienti venga comunque garantita. E' opportuno che i familiari si confrontino sempre con il personale di reparto prima di prestare assistenza diretta ai pazienti (mobilizzazione, igiene, alimentazione, ecc), poiché alcune attività potrebbero non essere previste o possibili in relazione alle condizioni cliniche.

Allontanamento dal reparto

Si prega di informare sempre il personale prima di allontanarsi dal reparto, chiedendone autorizzazione. In caso di particolari condizioni cliniche questo potrebbe non essere opportuno.

Vitto e alimenti

I tre pasti principali della giornata (colazione, pranzo e cena) vengono serviti nei seguenti orari: 8.30 – 12.00 – 18.30.


E' opportuno che i pazienti consumino esclusivamente i pasti forniti dall'ospedale, al fine di prevenire accidentali contaminazioni esterne e garantire che i cibi assunti siano compatibili con le condizioni cliniche. Chiedere ed informare il personale sanitario in caso di assunzione di cibi non previsti.

Nei soggiorni dei reparti sono presenti distributori automatici di bevande.

Un bar con servizio ristorante è presente nei giardini interni della struttura.

Effetti personali

Al fine di agevolare l'igienizzazione quotidiana delle superfici, chiediamo ai nostri pazienti di riporre gli oggetti personali dentro il comodino e nell'armadio personale. Casa di Cura Ambrosiana non risponde di eventuali furti.

Casa di Cura Ambrosiana Spa		Modulo	Versione	Data	Documento di riferimento
		520	05	23/03/2016	
INFORMAZIONI GENERALI SULLA DEGENZA - MEDICINA					

Customer satisfaction e URP

Tutti gli sforzi della nostra organizzazione sono tesi alla piena soddisfazione degli utenti. Alla fine della degenza è possibile compilare in forma anonima il questionario di "Customer Satisfaction" ed imbucarlo nelle apposite urne presenti nei reparti. L'analisi periodica ci permette di valutare e migliorare il servizio. Per casi di particolare delicatezza è possibile contattare in qualsiasi momento l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP), situato negli uffici al piano terra.

Sicurezza del paziente

Gli operatori, durante la degenza, chiederanno il nome al paziente numerose volte, anche se appena fornito: ciò potrà sembrare inutile ed incomprensibile, ma non stupitevi per questo, poiché viene fatto proprio per la sicurezza del paziente.

Linea telefonica personale

E' possibile richiedere una linea telefonica fissa personale, previo deposito cauzionale di € 25,00 e formalizzazione della richiesta presso l'Ufficio Ricoveri.

Servizio di parrucchieria

E' attivo un servizio su prenotazione in reparto: consultare la bacheca di reparto per informazioni dettagliate. La parrucchiera si raccorda con il personale di reparto per valutare la fattibilità dei trattamenti su ogni singolo paziente (mobilizzazione, prodotti, ecc).

Giornali e riviste

Un servizio di vendita è effettuato quotidianamente in reparto.

Gestione Emergenze

Il personale è addestrato per gestire le emergenze. Qualora notiate situazioni che richiedono un immediato intervento vi preghiamo di contattare immediatamente gli operatori più vicini, affinché possano intervenire.

Collegamenti

Il collegamento tra Casa di Cura Ambrosiana e MM1 Bisceglie è assicurato da:

- Servizio navetta gratuito dal lunedì al venerdì non festivi, dalle ore 15.30 alle ore 17.00 (cortile centrale di Casa di Cura Ambrosiana - MM1 Bisceglie lato via Parri).
- Autobus ATM 72: fermata in via Gozzoli

L'uscita dalla tangenziale OVEST più vicina è la N° 4 (Cusago-Bisceglie).

Funzioni religiose

Nella Chiesa centrale si celebrano le SS Messe nei seguenti orari:

6.45 - 18.00 (giorni feriali)

7.45 - 10.00 (giorni festivi)

In Casa di Cura Ambrosiana la funzione religiosa si celebra: ore 9.00 (domenica e festivi)